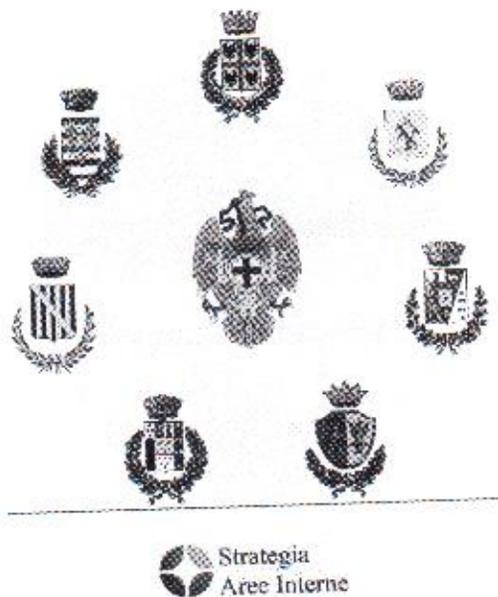


ALL 4
3



CALATINO SMART COMUNITY

Regolamento per la gestione associata dei SERVIZI ICTnell'Area Interna del Calatino

Bozza 31_03_2020

Indice:

- Premessa
- Art. 1 Oggetto
- Art. 2 Finalità
- Art. 3 Modalità di esercizio della funzione conferita
- Art. 4 Ambito Territoriale
- Art. 5 Coordinamento e programmazione del servizio
- Art. 6 Pianificazione, Monitoraggio e Rendicontazione
- Art. 7 Dotazione organica (risorse umane)
- Art. 8 Risorse finanziarie
- Art. 9 Tutela dei Dati e Sicurezza
- Art. 10 Norme transitorie

Premessa:

Gli otto Comuni dell'Area Interna del Calatino individuano nella strategia di **digitaltransformation** dell'Area un fattore chiave per superare l'isolamento territoriale in cui versa e per mettere a sistema le risorse locali. Pertanto, la transizione digitale dell'area Calatina non può prescindere da una governance unitaria, da un sistema digitale comunale e sovracomunale integrato, da infrastrutture cloud condivise, su cui fare convergere dati, servizi e risorse territoriali da gestire e monitorare attraverso azioni coordinate.

La gestione associata, mediante la concentrazione in un'unica piattaforma digitale, punta, **nel medio e lungo periodo** e partendo da situazioni molto diverse, a una progressiva implementazione della gestione di tutti i servizi ICT compresi i servizi online rivolti ai cittadini ed alle imprese, omogeneizzare tutti i sistemi software e i database utilizzate a livello comunale al fine di ottenere economie di scala, ottimizzare gli acquisti, uniformare gli standard di servizio. **L'obiettivo finale, potrà essere programmato e perseguito nell'arco di un triennio (fatte salve singole specificità, in particolare in relazione ai diversi sistemi gestionali adottati dai singoli enti).** Va da sé che solo questa soluzione consentirà, in prospettiva, di assicurare in toto quegli effettivi benefici, in termini di economicità ed efficienza, propri di una gestione associata.

Art. 1 – Oggetto

1. La presente convenzione stabilisce di costituire in forma associata presso il Comune di _____ (referente) un ufficio unitario, denominato SIA (Servizio Informatico Associato), per la gestione dei Servizi Informatici e Telematici di interesse delle parti.
2. L'accordo prevede un responsabile unico del servizio in capo al Comune referente per la piattaforma dei servizi associati ed un referente per ogni comune al fine di costruire un comitato di gestione responsabile del piano di sviluppo ed omogeneizzazione dei servizi ICT.
3. La gestione associata delle succitate funzioni meglio di seguito specificate persegue l'obiettivo dell'ottimale svolgimento delle medesime sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, di assicurare l'unicità della conduzione e la semplificazione secondo principi di professionalità e responsabilità.
4. L'erogazione dei servizi informatici e telematici viene effettuata verso tutte le funzioni esercitate direttamente dai comuni oppure a mezzo di soggetti terzi.

Art. 2 - Finalità

Le funzioni e le attività in materia di Servizi Informatici e Telematici sono conferite al Servizio Informatico Associato (SIA) con sede nel Comune di Caltagirone, il quale le svolge per i comuni associati e, in particolare si occupa delle seguenti attività:

- a) predisposizione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del CED sovracomunale che costituisce il Centro Servizi per l'erogazione di applicazioni, memorizzazione e condivisione di dati;
- b) installazione e configurazione degli apparati di rete, dei server e delle postazioni di lavoro;
- c) gestione dell'assistenza informatica per le postazioni di lavoro dei comuni e degli altri soggetti aderenti al servizio associato;
- d) acquisto o espletamento di procedure uniche per la fornitura di attrezzature hardware e software, anche attraverso i canali di acquisto della Pubblica Amministrazione;
- e) pianificazione e realizzazione di progetti di Information Communication Technology (ICT), nonché supporto nell'attività di avvio di questi;
- f) Interventi per assicurare l'interoperabilità delle banche dati dei comuni del SIA attraverso la portabilità e la creazione di nuove basi dati nonché quelle realizzate attraverso la gestione associata delle funzioni ICT con soluzioni in CLOUD;
- g) Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della P.A. nel quadro del Sistema Pubblico di Connettività;
- h) formazione generale degli utilizzatori dei sistemi informatici;
- i) supporto ai comuni nella redazione dei piani di sicurezza inerenti le strumentazioni informatiche e il trattamento dei dati;
- j) progettazione e implementazione della conservazione storica delle banche dati sia per finalità di sicurezza che funzionali;

Il Servizio Informatico Associato definisce gli standard strutturali e applicativi a cui devono attenersi gli utilizzatori dei sistemi; i sistemi acquisiti al di fuori degli standard definiti dal SIA non sono supportati e non possono essere integrati nella rete comunale e sovra-comunale; in particolare:

- k) definisce e predispone l'architettura della rete e della server farm anche con soluzioni in CLOUD del CED sovra comunale;
- l) armonizza e omogeneizza i sistemi informativi gestionali coordinandosi con i responsabili dei servizi dei comuni aderenti;
- m) autorizza l'acquisto di sistemi da integrare nella rete sovracomunale del CED;
- n) favorisce lo sviluppo di sistemi open source e le attività di riuso del software nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza.

Il Servizio Informatico Associato promuove e implementa l'e-government ovvero i servizi rivolti a cittadini e imprese che utilizzano tecnologie informatiche e che mirano alla dematerializzazione e allo sviluppo del procedimento amministrativo telematico; in particolare:

- o) attua i piani e le direttive nazionali e regionali individuando gli strumenti più opportuni;

- p) promuove l'alfabetizzazione ed inclusione digitale per stimolare la diffusione e l'utilizzo del web, dei servizi pubblici digitali e degli strumenti di dialogo e la collaborazione e partecipazione civica in rete (open government).

Il Servizio Informatico Associato favorisce la convergenza tra sistemi di telefonia vocale e telecomunicazioni; pianifica lo sviluppo e gestisce i sistemi telefonici ove occorrono motivi di opportunità ed efficienza; supporta i comuni nella scelta dei sistemi e delle architetture di comunicazione vocale e video;

Il Servizio Informatico Associato gestisce, inoltre, i contratti derivati o richiesti dai singoli Comuni per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi informatici, procedendo in particolare a:

- q) rinegoziare i singoli contratti in forma unitaria al fine di ottenere economie di scala garantendo comunque i servizi in essere;
- r) stipulare gli appositi contratti in nome e per conto dei Comuni;
- s) coordinare gli uffici comunali interessati;
- t) ricondurre la scadenza unica di ogni contratto, ove possibile, al 31 dicembre;

Nell'ambito delle funzioni definite dalla presente convenzione, il comune referente è delegato ad approvare e sottoscrivere, in nome e per conto dei comuni associati, accordi e intese con altri Enti, funzionali alla partecipazione dei comuni convenzionati ai piani di sviluppo telematici territoriali di attuazione del piano nazionale per l'e-government, a concorsi e bandi e progetti di ICT in ambito provinciale (consortile), regionale, nazionale ed europeo.

Il Servizio Informatico Associato può svolgere attività straordinarie e progetti speciali per singoli comuni che ne facciano richiesta, previa autorizzazione dell'Assemblea dei sindaci, le cui spese sono a carico del richiedente, al di fuori dei criteri di riparto stabiliti dalla presente convenzione.

Art. 3 - Modalità di esercizio della funzione conferita

Entro il 31/12/2021 tutte le funzioni inerenti i sistemi informatici e telematici saranno svolte integralmente dal SIA per i comuni di Caltagirone, Grammichele, Vizzini, Licodia Eubea, San Michele di Ganzaria, Mirabella Imbaccari, San Cono, Mineo.

Art. 4 – Ambito Territoriale

L'ambito territoriale per la gestione coordinata ed associata dei servizi in oggetto è individuato nel territorio dei Comuni compresi nell'Area Interna denominata CALATINO.

Art. 5 – Coordinamento e programmazione del servizio

Ai sensi delle norme vigenti in materia il conferimento al Comune referente del Servizio Informatico Associato è integrale.

I compiti e le funzioni che ordinariamente spettano alla Giunta Comunale per i singoli uffici comunali sono esercitate, rispetto all'Ufficio Unitario denominato SIA (Servizio Informatico Associato), dall'Assemblea dei Sindaci.

Il Comune referente del SIA esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, dotandosi di un ufficio unico, la cui struttura organizzativa viene approvata dalla Giunta previa conforme deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci e adeguata nel tempo per soddisfare le risposte di servizio definite in materia, ovvero mediante le altre forme previste dalla normativa vigente in materia.

Il Comune referente della gestione del SIA esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, attraverso risorse economiche proprie o trasferite da altri Enti e quelle trasferite dai Comuni conferenti, secondo quanto previsto ed indicato nella presente convenzione.

Art. 6 Pianificazione, Monitoraggio e Rendicontazione

Ogni anno, con modalità e tempi armonizzati rispetto alle esigenze di pianificazione e di bilancio dei comuni e delle priorità concordate con i comuni, sulla base degli indirizzi formulati dall'Assemblea dei Sindaci, l'Ufficio Unico dell'Area Interna attraverso il Responsabile SIA (Servizio Informatico Associato) elabora un piano di azione comprensivo dei costi di realizzazione e degli oneri a carico dei comuni. Il Piano di Azione è approvato dall'Assemblea dei Sindaci.

Il Comune Capofila attraverso l'Ufficio Unico dell'Area Interna adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio dei Servizi Informatici Associati attraverso relazioni periodiche sull'andamento della gestione e la realizzazione del piano annuale.

Viene assicurata inoltre la condivisione e la divulgazione presso i Comuni degli strumenti di programmazione finanziaria e di pianificazione delle attività secondo le tempistiche previste dalla normativa e dal regolamento di contabilità.

Per lo svolgimento delle funzioni di raccordo con i singoli Comuni, il Responsabile del SIA fornisce all'Assemblea dei Sindaci, con periodicità almeno semestrale, le informazioni in merito agli aspetti organizzativi della gestione dei servizi digitali associati, oltre a comunicare annualmente in via preventiva i progetti previsti nel Piano Esecutivo di Gestione per l'anno successivo.

Art. 7 Dotazione organica (risorse umane)

Con atti di Giunta, secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, il Comune Capofila con il supporto dell'Ufficio Unico dell'Area Interna definisce la dotazione di personale assegnata al servizio individuando altresì le modalità di copertura dei posti previsti.

Nello svolgimento delle attività conferite, il Comune si avvale di norma di proprio personale dipendente a tempo determinato e indeterminato, ovvero attiva autonomamente altre tipologie di rapporti di lavoro dipendente o autonomo qualora se ne ravvisi l'opportunità.

A tale fine gli Enti aderenti alla presente convenzione si impegnano ad attivare le procedure di comando, di distacco, di utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 (legge finanziaria 2005) e dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004.

Art. 8 – Risorse Finanziarie

I Comuni aderenti alla convenzione partecipano alla copertura delle spese complessive del SIA sulla base di una percentuale determinata con l'utilizzo di criteri specifici che caratterizzano i vari servizi gestiti in forma associata.

1. Nella deliberazione di approvazione del bilancio di previsione viene individuata sia la percentuale di partecipazione complessiva, per ciascun Comune aderente, sia i criteri utilizzati per l'individuazione della stessa.

ART. 9 – Tutela dei Dati e Sicurezza

Fermi restando i requisiti tecnici e di sicurezza necessari da parte del Comune referente del SIA per lo svolgimento delle funzioni, con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli Enti condividono la titolarità dei dati attinenti le funzioni e i servizi conferiti.

Il Sindaco del Comune referente, in relazione alle banche dati di competenza del servizio oggetto della presente convenzione, procede alla nomina del Responsabile del trattamento precisando indirizzi, compiti e funzioni.

I soggetti che a qualunque titolo operano nell'ambito del servizio unificato anche ubicati presso i poli comunali devono essere nominati incaricati del trattamento da parte del Responsabile del trattamento.

Il Comune di Caltagirone si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

Il Comune referente si impegna ad attuare le misure di sicurezza e si obbliga ad allertare il titolare e i responsabili del trattamento in caso di situazioni anomale o di emergenze.

Il Responsabile del servizio acconsente l'accesso di ciascun Comune titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

L'accesso ai dati di ogni singolo Comune ubicati presso il Comune referente, anche ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di privacy, è disciplinato dai Comuni medesimi i quali indicheranno, con apposito atto, gli incaricati autorizzati al trattamento (consultazione e/o modifica e/o trasmissione a terzi dei dati stessi) dandone opportuna comunicazione al Servizio Associato Conferito per i provvedimenti tecnici di competenza.

L'accesso ai dati ubicati presso il Comune referente da parte di soggetti terzi (es. Carabinieri, Polizia di Stato, etc.) è consentito se previsto da disposizione di legge previa richiesta da parte dei soggetti terzi.

Art. 10 – Norme transitorie

Il presente regolamento sostituisce eventuali norme aventi carattere simile o identico contenute in altri regolamenti ed abroga gli articoli in contrasto con esso, fatte salve eventuali disposizioni di carattere generale dettate da norme di legge.

Il presente regolamento, dopo l'avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione, è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'albo pretorio, ed entra in vigore il giorno successivo all'ultimo giorno di pubblicazione.